



## SZKOLENIA DLA RAD PEDAGOGICZNYCH



| L.p.          | Temat   | Ramowy program szkolenia  |
|---------------|---|---|
| <b>Ogólne</b> |   |   |
| 1             | <b>Wsparcie edukacji zdalnej</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterystyka nauczania zdalnego,</li> <li>- organizacja pracy zdalnej,</li> <li>- metodyka nauczania zdalnego,</li> <li>- narzędzia do pracy zdalnej,</li> </ul>  |
| 2             | <b>Metody aktywizujące i metoda projektu</b>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zasady kształtowania i rozwijania umiejętności uczenia się poprzez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące,</li> <li>- stymulowanie i rozwijanie zainteresowań ucznia,</li> <li>- pogłębianie świadomości językowej i komunikacyjnej ucznia,</li> <li>- inspirowania ucznia do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy,</li> <li>- rozwijania u ucznia aktywnej postawy i motywowania do różnych form aktywności,</li> </ul>                        |
| 3             | <b>Autoprezentacja i wystąpienia publiczne</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- definicja, cele i funkcje autoprezentacji,</li> <li>- komunikacja interpersonalnej</li> <li>- pozyskiwanie pozytywnego wrażenia</li> <li>- zasady etykiety</li> <li>- sterowanie sterowania wrażeniem</li> <li>- utrzymanie zainteresowania w trakcie przekazu</li> <li>- przemawianie przed publicznością</li> <li>- definiowanie własnego stylu prezentacji</li> <li>- wystąpienia w mediach</li> <li>- kontrolowanie tremy w trakcie wystąpień publicznych</li> </ul> |
| 4             | <b>Wsparcie nauczyciela rozpoczynającego pracę w szkole</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy prawa oświatowego;</li> <li>- podstawowe pojęcia oświatowe;</li> <li>- planowanie, organizacja i ewaluacja pracy;</li> <li>- budowanie relacji dydaktycznych z uczniem;</li> <li>- dokumentowanie realizacji zadań.</li> </ul>  |
| 5             | <b>Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- techniki wspierające uczenie się;</li> <li>- narzędzia wspomagające proces uczenia się;</li> <li>- ocenianie kształtujące.</li> </ul>  |
| 6             | <b>Sytuacje szczególne w organizacji pracy szkoły</b>                   | <p>Regulacje prawne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zatrudnienie nauczyciela wspomagającego;</li> <li>- rodzic/opiekun prawny w statucie szkoły;</li> <li>- udostępnianie informacji publicznej;</li> <li>- nauczania indywidualne ucznia z orzeczeniem o kształceniu specjalnym;</li> <li>- uczeń z orzeczeniem w szkole ogólnodostępnej;</li> <li>- organizacja nauczania języka obcego.</li> </ul>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 7 | <b>Metodyka edukacji zdalnej</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterystyka nauczania zdalnego (w tym przedstawienie terminologii, typów nauczania zdalnego, uwarunkowań, korzyści i wyzwań, kompetencji nauczyciela prowadzącego nauczanie zdalne),</li> <li>- dydaktyka zdalnego nauczania (założenia teoretyczne, sposoby realizacji celów nauczania, procedury ewaluacji),</li> <li>- metody nauczania stosowane w nauczaniu zdalnym,</li> <li>- kompetencje nauczyciela pracującego w trybie zdalnym,</li> <li>- rola i sposoby motywowania uczniów prowadzonego zdalnie.</li> </ul>  |
| 8 | <b>Efektywna współpraca z rodzicami</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- portret współczesnego rodzica,</li> <li>- uwarunkowania zachowania rodziców wobec szkoły / przedszkola;</li> <li>- potrzeby i obawy rodziców względem szkoły / przedszkola,</li> <li>- rola emocji w kontakcie z rodzicami,</li> <li>- komunikacja empatyczna w nawiązywaniu pozytywnych relacji z rodzicami,</li> <li>- budowania współpracy z rodzicami,</li> <li>- strategię spotkań z rodzicami,</li> <li>- sposoby reagowania w sytuacjach trudnych,</li> <li>- czynniki wspierające oraz utrudniające efektywną współpracę z rodzicami,</li> <li>- katalog dobrych praktyk.</li> </ul> |
| 9 | <b>Emisja głosu</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-głos – podstawowe narzędzie pracy</li> <li>- warunki prawidłowej emisji</li> <li>- proces wydobywania głosu od strony technicznej</li> <li>- higiena głosu i praca na głosem</li> <li>- wpływ postawy ciała i oddechu na głos,</li> <li>-techniki oddychania</li> <li>-ekspresja mowy</li> <li>-budowanie kontaktu z innymi za pomocą głosu</li> <li>Podstawowe ćwiczenia oddechowe – świadome używanie oddechu przeponowego,</li> <li>- wykorzystanie technik relaksacji w celu rozwijania możliwości głosowych</li> <li>- higiena aparatu głosowego w pracy</li> </ul>                      |

|                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
| 10                          | <b>Szkolenie okresowe BHP nauczycieli</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawowe akty prawne i normy dotyczące oświaty,</li> <li>- zasady postępowania w razie wypadku, pierwsza pomoc, zagrożenia p.poż,</li> <li>- wybrane regulacje z zakresu prawa pracy dotyczące bhp w oświacie,</li> <li>- ocena zagrożeń czynnikami występującymi w pracy -ochrona przed nimi,</li> <li>- problemy związane z organizacją stanowisk pracy umysłowej w tym z monitorami ekranowymi.</li> </ul>  |
| <b>Organizacyjno-prawne</b> |   |   |
| 1                           | <b>Obowiązek szkolny – procedura egzekucji administracyjnej</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy prawne;</li> <li>- niespełnienie obowiązku szkolnego;</li> <li>- treści upomnienia</li> <li>- egzekucja administracyjna obowiązku edukacyjnego;</li> </ul>  |
| 2                           | <b>Prawa autorskie - uwarunkowania prawne korzystania z twórczości innych w procesie dydaktycznym</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedmiot ochrony prawa autorskiego;</li> <li>- warunki korzystania z twórczości innych w procesie dydaktycznym;</li> <li>- użytek edukacyjny;</li> <li>- korzystanie z utworów w celach dydaktycznych;</li> <li>- użytek utworów podczas uroczystości szkolnych;</li> <li>- prawa autorskie a TIK;</li> </ul>   |
| 3                           | <b>Odpowiedzialność prawna nauczyciela</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętność czytania przepisów prawnych i posługiwania się nimi w praktyce.</li> <li>- rodzaje odpowiedzialności prawnej nauczycieli;</li> <li>- odpowiedzialność dyscyplinarna;</li> <li>- odpowiedzialność porządkowa;</li> <li>- dokumenty wewnątrzszkolne określające organizację pracy;</li> <li>- przykłady obszarów pracy nauczycieli, w których dochodzi do naruszenia obowiązków uzasadniających odpowiedzialność prawną;</li> <li>- kary z tytułu odpowiedzialności dyscyplinarnej;</li> </ul> |
| 4                           | <b>Uregulowania prawne i dokumentacja przebiegu nauczania</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy prawne;</li> <li>- prawo wewnątrzszkolne;</li> <li>- rodzaje dokumentacji i sposoby ich prowadzenia;</li> <li>- podstawy prawne prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki;</li> <li>- obowiązki i kompetencje nauczycieli związane z pracą Rady Pedagogicznej oraz zespołów nauczycielskich;</li> </ul>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 5 | <b>Dokumentacja organizacyjna placówki</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy prawne;</li> <li>- statut szkoły;</li> <li>- rejestr wyjść grupowych;</li> <li>- program wychowawczo-profilaktyczny;</li> <li>- protokoły rady pedagogicznej</li> </ul>  |
| 6 | <b>Szkolna Interwencja Profilaktyczna</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawowa wiedza o substancjach psychoaktywnych i jej praktyczne wykorzystanie.</li> <li>- Przedstawienie metody interwencji profilaktycznej.</li> <li>- motywowanie nauczycieli do prowadzenia interwencji.</li> </ul>  |
| 7 | <b>Organizacja i dokumentowanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawy prawne;</li> <li>- narzędzia i sposoby rozpoznawania potrzeb i możliwości uczniów;</li> <li>- formy pomocy;</li> <li>- szkolna procedura udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;</li> <li>- współpraca z rodzicami w procesie udzielania i organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;</li> </ul> |
| 8 | <b>Analiza opinii i orzeczeń w praktyce szkolnej</b>                      | Podstawy prawne opinii i orzeczeń wydawanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Rodzaje opinii i orzeczeń wydawanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Interpretacja diagnozy zawartej w opiniach i orzeczeniach i sposoby wykorzystania jej w praktyce. Zalecenia zawarte w opiniach i orzeczeniach – interpretacja i zastosowanie w praktyce. |
| 9 | <b>Profilaktyka agresji i przemocy w szkole</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zjawisko agresji i przemocy</li> <li>- poszkodowani, sprawcy i świadkowie</li> <li>- jak reagować na agresję</li> <li>- jak sobie radzić z sytuacjami trudnymi</li> <li>- korygowanie zaburzeń</li> </ul>   |

Czas trwania: 3-4 godziny dydaktyczne

W ramach jednego spotkania zostaną przeszkoleni wszyscy członkowie Rady Pedagogicznej. Przed rozpoczęciem każdego szkolenia ustalimy Państwa oczekiwania oraz potrzeby szkoleniowe, aby móc indywidualnie dla każdej placówki dobrać metody i formy pracy. Na szkoleniu każdy uczestnik zostanie wyposażony w pakiet wiedzy i umiejętności, który sprzyjać będzie poprawie funkcjonowania szkoły / przedszkola oraz znacząco podniesie efektywność podejmowanych działań w zakresie dydaktyki, wychowania i opieki.

## **WARSZTATY dla nauczycieli języków obcych**





|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Rozwijanie umiejętności <b>mówienia</b> na lekcjach języka obcego                | Warsztat skierowany jest do nauczycieli języka obcego, którzy chcą, pomóc uczniom i uczniom poprawić płynność w mówieniu. Podczas warsztatów:<br>•wymienimy doświadczenia na temat możliwości rozwijania sprawności mówienia w języku obcym;<br>•wypróbujemy razem krótkie, pięciominutowe aktywności językowe dla małych i dużych grup, angażujące umysł i ciało oraz pozwalające na trenowanie w wesoły sposób sprawności spontanicznego i płynnego mówienia.  |
| 2. | Rozwijanie umiejętności <b>pisania</b> na lekcjach języka obcego                 | Warsztat skierowany jest do nauczycieli języka obcego, którzy chcą, pomóc uczniom i uczniom poprawić płynność w pisaniu. Podczas warsztatów:<br>•wymienimy doświadczenia na temat możliwości rozwijania sprawności pisania w języku obcym;<br>•wypróbujemy i zastanowimy się, jakie zadania i ćwiczenia zaktywizują uczniów do pisania i sprawią, że pisanie stanie się przyjemnym, kreatywnym i rozwijającym zajęciem.  |
| 3. | Rozwijanie umiejętności <b>mówienia</b> <b>pisania</b> na lekcjach języka obcego | Warsztat skierowany jest do nauczycieli języka obcego, którzy chcą, pomóc uczniom i uczniom poprawić płynność w mówieniu i pisaniu. Podczas warsztatów:<br>•wymienimy doświadczenia na temat możliwości rozwijania sprawności mówienia i pisania w języku obcym;<br>•wypróbujemy razem krótkie, pięciominutowe aktywności językowe dla małych i dużych grup, angażujące umysł i ciało oraz pozwalające na trenowanie w wesoły sposób sprawności spontanicznego i płynnego mówienia;<br>•zastanowimy się, jakie zadania i ćwiczenia zaktywizują uczniów do pisania i sprawią, że pisanie stanie się przyjemnym, kreatywnym i rozwijającym zajęciem. |
| 4  | <b>Gramatyka</b> jako przeżycie – znaczenie gramatyki na lekcjach języka obcego  | W centrum seminarium znajdują się następujące zagadnienia:<br>- Jak przygotować lekcje gramatyki zorientowaną na ucznia?<br>- Jak nauczać gramatyki poprzez narzędzia online i nie tylko?<br>- Jakie ćwiczenia służą automatyzacji struktur gramatycznych?<br>Liczymy na efektywną wymianę doświadczeń i wypracowanie zwięzłych propozycji lekcyjnych dla Państwa uczniów.<br>Cele szkolenia: Wymiana doświadczeń w kontekście nauczania gramatyki na lekcjach j. obcego.<br>- Prezentacja i przećwiczenie gier gramatycznych i gramatycznych ćwiczeń automatyzujących<br>- Wypracowanie własnych propozycji lekcyjnych                            |



|     |  |   |
|-----|--|---|
| 5.  | Młodzież uczy się inaczej! – Propozycje <b>metod i materiałów autentycznych</b> zwiększających motywację do nauki języka obcego w szkole podstawowej | Jak urozmaicić codzienną lekcję języka obcego i zachwycić uczniów językiem obcym? Wykorzystanie filmu, muzyki, gier online i aktywności związanych z ruchem może nadać nowy wymiar naszym lekcjom i przede wszystkim wspomaga proces nauki. Na warsztatach będą mieli Państwo okazję do zapoznania się i przećwiczenia konkretnych propozycji na efektywną i atrakcyjną lekcję języka obcego. Prosimy o zabranie ze sobą smartfonów i/lub tabletów!   |
| 6.  | <b>Nowe media</b> i na lekcji obcego dla dzieci i młodzieży  | Jak aktywizować i motywować uczniów stwarzając im nowe możliwości efektywnego zdobywania wiedzy? Uczestnicy warsztatów zapoznają się najnowszymi, ukierunkowanymi na uczenia oraz komunikację i nauczanie poprzez działania koncepcjami w zakresie dydaktyki i metodyki lekcji języka obcego. Podczas warsztatów skupimy się na wykorzystaniu nowych mediów na lekcjach języka obcego. Jakże stwarza to możliwości? Jakże korzyści oferuje to naszym uczniom? Poznamy również tajniki tworzenia krótkich clipów do wykorzystania na lekcjach. Prosimy o zabranie ze sobą smartfonów i/lub tabletów! |
| 7.  | <b>Film, klip i vlog</b> na lekcji języka obcego   | W centrum naszych warsztatów znajdują się następujące zagadnienia:<br>- zapoznanie się z propozycjami filmów, klipów i vlogów oraz ćwiczeń na lekcje języka obcego<br>- zastosowanie filmu, klipu i vloga, na lekcji języka obcego<br>- dydaktyzacja wybranych przykładów.<br>Liczymy na efektywną wymianę doświadczeń i wypracowanie zwięzłych propozycji lekcyjnych dla Państwa uczniów.  |
| 8.  | <b>Animacja językowa i gry</b> na lekcji języka obcego   | Co zmotywuje uczniów do nauki języka obcego? Jak ułatwić naukę języka obcego na lekcjach? Na warsztatach zaprezentujemy oraz wypróbujemy gry i ćwiczenia do wykorzystania na lekcjach języka obcego, które aktywizują, integrują uczniów oraz wspierają komunikację.  |
| 9.  | <b>Aktualna muzyka</b> na lekcji języka obcego – krótkie ćwiczenia i aktywności na wszystkie poziomy   | Warsztaty skierowane są do nauczycieli języka obcego, którzy chcieliby wzbogacić swoje lekcje poprzez muzykę. Jak wykorzystają najnowsze piosenki, zwłaszcza jeśli wymagają bardziej zaawansowanej znajomości języka? Jak włączyć muzykę i ruch do planu lekcji? Jakże piosenki są obecnie na topie? Odpowiedzi i rozwiązań poszukamy razem na naszych warsztatach. Poza tym przedstawimy Państwu liczne pomysły i idee dotyczące możliwych zastosowań muzyki i wideoklipów w ramach lekcji.  |
| 10. | Uczenie się przez współdziałanie – <b>metody kooperatywnego</b> uczenia się  | Uczenie się poprzez współdziałanie to nie tylko praca w grupie, ale też aktywizowanie uczniów i zachęcanie do współpracy. Na warsztatach przedstawimy zasady uczenia kooperatywnego oraz wypróbujemy metody i sposoby pracy na lekcji wspierające wprowadzanie, zastosowanie i przekazywanie wiedzy w oparciu o uczenie się przez współdziałanie.   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>Uczę online! – Praktyczne materiały online do pracy ze <b>słownictwem</b> na lekcji języka obcego.</p>  | <p>Podczas webinarium poznają Państwo narzędzia online wspierające skuteczne nauczanie słownictwa na lekcjach języka obcego. Wspólnie wypróbujemy narzędzia i zadania online do wprowadzania, ćwiczenia i zastosowania nowego słownictwa.</p> <p>Zaprezentowane materiały i praktyczne pomysły na pracę ze słownictwem na lekcji języka obcego wzbogacą Państwa lekcje i zmotywują uczniów do nauki słownictwa.</p>  |
|  | <p>Uczę online! – Praktyczne materiały rozwijające umiejętność <b>pisania</b> na lekcji języka obcego.</p> | <p>Podczas webinarium dowiedzą się Państwo, jak tworzyć i stosować na lekcjach materiały online rozwijające umiejętność pisania. Wspólnie wypróbujemy i zastanowimy się, jakie zadania i ćwiczenia zaktywizują i zmotywują uczniów do pisania na lekcji języka obcego. Dzięki zaprezentowanym materiałom i pomysłom na pracę przy wykorzystaniu narzędzi TIK stworzą Państwo atrakcyjne i efektywne lekcje przygotowujące uczniów do pisania w języku obcym.</p> |

## Kompetencje cyfrowe nauczycieli (warsztaty)



## 1. Multimedia w pracy nauczyciela

### Program kształcenia:

| L.p. | Moduł  | Treści  | Liczba godzin |
|------|--|---|---------------|
| 1.   | <b>Obraz: Canva i Gimp -tworzenie grafik</b>       | <p>Tworzenie grafiki za pomocą darmowego narzędzia Canva: ikonografiki, materiały na potrzeby Social Media, wizytówki, zaproszenia, plakaty, kolaże zdjęć, newslettery, ulotki.</p> <p>Wykorzystanie szablonów, czcionek i zdjęć które można szybko i łatwo modyfikować.</p> <p>Wykorzystanie programu do edycji grafiki rastrowej m.in. retusz, skalowanie, rysowanie, dodawanie tekstu, umożliwiając pracę na warstwach i kanałach, dostosowywanie interfejsu czy tworzenie skryptów automatyzujących niektóre czynności.</p> | 6             |
| 2.   | <b>Dźwięk: Nagrywanie i montaż filmików</b>        | Wykorzystanie programów do nagrywania i montażu filmików oraz ekranu.   | 6             |
| 3.   | <b>Prezentacja: Prezi – dynamiczne prezentacje</b> | Tworzenie dynamicznych prezentacji.   | 6             |

Liczba godzin dydaktycznych – 18

Liczba uczestników – 10-15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

**Kierunki polityki oświatowej państwa:**

**4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**

## 2. Zastosowanie nowoczesnych technologii na lekcjach

### Program kształcenia:

| L.p. | Nazwa zagadnienia  | Treści szczegółowe  | Uczestnik po zajęciach potrafi:  | Liczba godzin |
|------|--|---|--|---------------|
| 1.   | Dzieci i młodzież uczą się inaczej.<br>Zastosowanie TIK  | Zasadność użycia nowych technologii (TIK) na lekcjach, podstawowe zasady korzystania z bezpłatnych narzędzi online, narzędzia do zbierania informacji oraz QR kody. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zasadnie używać TIK na swoich lekcjach</li> <li>2. Odnaleźć miejsca w Internecie z bezpłatnymi materiałami</li> <li>3. Generować QR kody</li> <li>4. Tworzyć wirtualne chmury wyrazów</li> <li>5. Korzystać z narzędzi: Answergarden, Tricider oraz QR kodów</li> </ol>  | 6             |
| 2.   | Interaktywne quizy online                                | Poznanie wybranych narzędzi do tworzenia interaktywnych quizów: Learningapps, Kahoot, Quizizz, Quizlet  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tworzyć własne quizy interaktywne na platformie Kahoot, Quizizz</li> <li>2. Tworzyć zestawy do ćwiczenia słownictwa online na platformie Quizlet</li> <li>3. Korzystać z narzędzi: Kahoot, Quizlet, Learningapps, Quizizz</li> </ol>   | 6             |
| 3.   | Materiały dydaktyczne, teksty, komiksy, krzyżówki online | Tworzenie interaktywnych kart pracy,<br>Tworzenie komiksów, krzyżówek, książeczek elektronicznej online.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tworzyć własne komiksy,</li> <li>2. Tworzyć interaktywne karty pracy,</li> <li>3. Generować krzyżówki,</li> <li>4. Umieszczać dokumenty word, power point w postaci książeczek elektronicznych,</li> <li>5. Korzystać z narzędzi: makebeliefscomix, edupics, x-wrods, minibooks, issuu, storrybird itp.</li> </ol> | 6             |

Liczba godzin dydaktycznych: 18

Liczba uczestników – 10-15 osób

Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Kierunki polityki oświatowej państwa:

4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych

### **3. Office 365 – narzędziem pracy nauczyciela**

#### **Program kształcenia:**

1. Integracja dziennika elektronicznego z usługą MS Office 365.
2. Przegląd przydatnych narzędzi do pracy w szkole wchodzących w skład pakietu MS Office 365.
3. Praca w trybie online z aplikacjami biurowymi: Word, Excel, PowerPoint.
4. Metody współdzielenia dokumentów i udostępniania treści w Internecie dla uczniów i rodziców.
5. Efektywne zarządzanie przebiegiem lekcji online.
6. Wykorzystanie aplikacji MS Office 365 podczas prowadzenia lekcji online.
7. Prowadzenie lekcji zdalnej – proces zakładania wideokonferencji przy użyciu MS TEAMS
8. Praca z zasobami MS TEAMS – prowadzenie zebrań z rodzicami, rady pedagogicznej, dokumentowanie pracy online, notes zajęć

**Liczba godzin dydaktycznych – 5**

**Liczba uczestników – 10-15 osób**

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

#### **Kierunki polityki oświatowej państwa:**

**4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**

## 4. Nauka projektowania w aplikacji SOLIDWORKS

**Adresaci:** nauczyciele informatyki, techniki, plastyki

Ponieważ **od najmłodszych lat dzieci** przejawiają dużą kreatywność, projektują wynalazki i prezentują je w formie papierowych rysunków. DPS Software, z myślą o nich, przygotowało specjalny interfejs SOLIDWORKS, umożliwiający im prezentację pomysłów w 3D. Stanowi to **połączenie nauki z zabawą**, wpływa na rozwój wyobraźni przestrzennej, umożliwia poznawanie procesu projektowania wyrobów. Uczestnicy zajęć w wieku od 6 lat będą w przestrzeni tworzyć **zapis elektroniczny swoich pomysłów**. Aby najmłodsi mogli korzystać z oprogramowania CAD, interfejs SOLIDWORKS WERSJA EDUKACYJNA został uproszczony tak, aby był, jak najmniej skomplikowany, prosty i intuicyjny. Wraz ze wzrostem umiejętności dziecka, rośnie poziom skomplikowania interfejsu oraz ilość dostępnych operacji. Uczniowie starszych klas szkoły podstawowej poznają więcej funkcji, mogą także tworzyć proste złożenia, jak z **klocków Lego**, co przyczyni się do zrozumienia działania mechanizmów pobudzenia wyobraźni.

Stworzony przez trenerów i specjalistów branżowych program SOLIDWORKS stanowi fundament dla kolejnych kroków w życiu uczniów i studentów. Bez względu na to, czy zdecydują się na kontynuację nauki w szkole wyższej czy na rozpoczęcie kariery zawodowej, będą doskonale przygotowani. Ważne jest wykorzystanie przez uczniów i studentów parametrycznego oprogramowania 3D na zajęć szkolnych i zdobywanie praktycznego doświadczenia w posługiwaniu się takimi systemami. SOLIDWORKS wersja edukacyjna to nie tylko rysunki i modele. Dzięki wbudowanym narzędziom symulacyjnym uczniowie mogą testować swoje projekty na każdym etapie procesu ich opracowywania, sprawdzać ich działanie i optymalizować konstrukcję by była jak najlepsza, a następnie wydrukować ją na drukarce 3D.

**Liczba godzin dydaktycznych – 30**

**Liczba uczestników – 10-15 osób**

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

**Kierunki polityki oświatowej państwa:**

**4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**



## 5. Podstawy programowania w szkole podstawowej

**Adresaci:** nauczyciele informatyki, techniki, plastyki

**Program kształcenia:**

### 1. Ogólne wprowadzenie do algorytmiki

- a) Pojęcie algorytmu i właściwości algorytmów
- b) Schematy blokowe
- c) Struktury podstawowe (sekwencje, rozgałęzienia, pętle)
- d) Struktury złożone.
- e) Podprogramy.
- f) Konstruowanie schematów blokowych prostych algorytmów.

### 2. Programowanie bez komputera

- a) Zabawy z pikselami.
- b) Kodowanie poruszania się po labiryncie.
- c) Kodowanie czynności wykonywanych przez robota.

### 3. Programowanie w środowisku Scratch

- a) Wprowadzenie do środowiska Scratch.
- b) Programowanie w języku Scratch (przemieszczanie obiektów, reakcja na zdarzenia).
- c) Programowanie w języku Scratch (komunikacja z użytkownikiem, wykorzystanie instrukcji warunkowych).
- d) Programowanie w języku Scratch (rysowanie, wykorzystanie pętli oraz podprogramów).

**Liczba godzin dydaktycznych – 30**

**Liczba uczestników – 10-15 osób**

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

**Kierunki polityki oświatowej państwa:**

**4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**

## 6. Programowanie robotów

Adresaci: nauczyciele informatyki

Program kształcenia:

1. Treści programowe:
2. Ogólne pojęcia robotyki.
3. Jesteśmy jak roboty.
4. Omówienie elementów LEGO Mindstorms.
5. Czujnik dotyku.
6. Czujnik dźwięku.
7. Czujniki optyczne.
8. Czujnik ultradźwiękowy.
9. Czujnik żyroskopowy.
10. Silniki.
11. Roboty przemysłowe.
12. Podstawy algorytmów.
13. Oprogramowanie LabVIEW.
14. Konstrukcje i programowanie robotów LEGO Mindstorms.

Liczba godzin dydaktycznych – 30

Liczba uczestników – 10-15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

**Kierunki polityki oświatowej państwa:**

**4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych**

## Wychowanie, profilaktyka, pomoc psychologiczno- pedagogiczna



## 1. „Szkolna Interwencja Profilaktyczna”

Jest to program z obszaru profilaktyki selektywnej i wskazującej (drugorzędowej), dotyczy zapobiegania zachowaniom ryzykownym młodzieży szkolnej. **Program znajduje się w Bazie Programów Rekomendowanych.** Opracowany został przez zespół pracowników Pracowni Profilaktyki Młodzieżowej “Pro-M” Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie. **Adresowany jest bezpośrednio do rad pedagogicznych i nauczycieli – realizatorów szkół wszystkich poziomów edukacyjnych** (podstawowych i ponadpodstawowych). Służy przede wszystkim przygotowaniu szkół/nauczycieli do podejmowania działań interwencyjnych wobec uczniów sięgających po substancje psychoaktywne (nikotyna, alkohol, narkotyki, dopalacze). **Jego celem jest** zapobieganie używaniu środków odurzających i w ogólnej perspektywie – zapobieganiu problemom sięgania po różne substancje psychoaktywne przez społeczność szkolną oraz pomoc uczniom już eksperymentującym. Metoda interwencji profilaktycznej może być stosowana w momencie ujawnienia faktu eksperymentowania przez ucznia z substancjami psychoaktywnymi lub podejrzenia o tego typu zachowania ryzykowne. Jednym z elementów interwencji jest współpraca z rodzicami ucznia, która polega na wsparciu emocjonalnym rodziców, edukacji w zakresie wiedzy o substancjach odurzających oraz wspólnej pomocy dziecku.

**Szkolenie dla realizatorów jest dwuetapowe:**

**Etap I:** Szkolenie dla rad pedagogicznych (w wymiarze 3 godzin zegarowych) pt.: ***Interwencja wobec uczniów sięgających po substancje psychoaktywne jako element programu wychowawczo – profilaktycznego*** organizowane jest w szkole, która zgłosi gotowość do doskonalenia kompetencji nauczycieli w omawianym zakresie. Do udziału zachęceni są wszyscy nauczyciele (cała rada pedagogiczna).

Treści programowe:

- Podstawowa wiedza o substancjach psychoaktywnych i jej praktyczne wykorzystanie.
- Przedstawienie metody interwencji profilaktycznej.
- Motywowanie nauczycieli do prowadzenia interwencji.

**Etap II:** Szkolenie dla nauczycieli – warsztat pt.: ***Szkolna interwencja profilaktyczna wobec ucznia eksperymentującego ze środkami psychoaktywnymi*** przeznaczone jest dla tych osób, które w przyszłości będą podejmować działania interwencyjne i uczestniczyły w I etapie (szkoleniu rady pedagogicznej).

Treści programowe:

- Zasady prowadzenia interwencji profilaktycznej w szkole; porozumiewanie się w sytuacjach konfliktowych.
- Rozmowa interwencyjna z uczniem.
- Rozmowa z rodzicami i pozyskiwanie rodziców do współpracy w rozwiązywaniu problemów dziecka – opracowywanie kontraktu.
- Monitorowanie realizacji kontraktu.

Wskazane jest, aby szkoły brały pod uwagę oba etapy. Przeprowadzenie tylko jednej części szkolenia (I etapu – dla rady pedagogicznej lub II etapu – dla realizatorów) jest niezgodne z przyjętymi standardami jakości programu.

## **2. Analiza opinii i orzeczeń w praktyce szkolnej**

Czas trwania 2-3 godziny dydaktyczne

Podstawy prawne opinii i orzeczeń wydawanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Rodzaje opinii i orzeczeń wydawanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Interpretacja diagnozy zawartej w opiniach i orzeczeniach i sposoby wykorzystania jej w praktyce. Zalecenia zawarte w opiniach i orzeczeniach – interpretacja i zastosowanie w praktyce.

## **3. Nauczanie zdalne a praca z uczniem niepełnosprawnym oraz ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**

Czas trwania 2 godziny dydaktyczne

**Program spotkania:**

1. Dostosowanie wymagań edukacyjnych w praktyce.
2. TIK (Technologie informacyjno – komunikacyjne) w nauczaniu zdalnym.
3. Zadania pedagoga, psychologa i innych specjalistów w zdalnym nauczaniu.
4. Szczegółowe warunki weryfikowania wiedzy, informowania o postępach oraz otrzymanych ocenach.
5. Sposoby dostosowywania wymagań i zaleceń do specyfiki e-learningu oraz możliwości psychofizycznych uczniów.
6. Praktyczne przykłady pracy z dzieckiem ze SPE oraz posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Prezentacja wybranych narzędzi pomocnych w zdalnym nauczaniu.

#### 4. Profilaktyka agresji i przemocy w szkole

##### I. Warsztat dla nauczycieli: „Zjawisko agresji i przemocy”

Czas trwania warsztatu: 2-3 godz. dydaktyczne

Cel warsztatu: rozróżnianie pojęć: złość, agresja i przemoc; rozpoznawanie cech charakterystycznych dla sytuacji przemocy rówieśniczej, analiza form agresji i przemocy.

##### II. Zajęcia dla nauczycieli „Poszkodowani, sprawcy i świadkowie”

Czas trwania zajęć: 90-120 minut

Cel warsztatu: uświadomienie charakterystycznych cech uczniów poszkodowanych i uczniów sprawców przemocy jako potencjalnych czynników ryzyka, opracowanie możliwych form pomocy dla ofiar i sprawców, opracowanie katalogu działań wychowawczych mających na celu uaktywnienie świadków przemocy.

##### III. Warsztat dla nauczycieli „Jak reagować na agresję? Jak zwracać uwagę uczniom?”

Czas trwania warsztatu: 3 godziny dydaktyczne

Cel warsztatu: wzbudzenie refleksji na temat skutków zachowań agresywnych nauczycieli wobec uczniów, wypracowanie zasad reagowania na agresję wśród uczniów, przećwiczenie konstruktywnych komunikatów nauczyciela, pomocnych w reagowaniu na agresję wśród uczniów.

##### IV. Szkolenie dla nauczycieli „Agresja i przemoc w szkole, czyli co powinniśmy wiedzieć, by skutecznie działać?”

Czas trwania szkolenie: 3 godziny dydaktyczne

W ostatnich latach niemal we wszystkich szkołach prowadzi się mniej lub bardziej intensywne działania zmierzające do zapobiegania agresji i przemocy, jednocześnie jednak wielu pedagogów odczuwa frustrację z powodu niskiej skuteczności tych działań. Nasuwa się pytanie: dlaczego tak trudno efektywnie reagować na przejawy agresywnych postaw dzieci i młodzieży?

Skuteczne działania powinny zatem uwzględniać pracę we wszystkich wymienionych obszarach. Celem tego szkolenia jest zaprezentowanie sposobu tworzenia szkolnego systemu przeciwdziałania agresji i przemocy, na który składają się zarówno działania profilaktyczne, jak i interwencyjne.

W części pierwszej zostaną przedstawione podstawowe informacje dotyczące natury zjawisk agresji i przemocy oraz psychologiczna charakterystyka ról przyjmowanych przez uczniów w procesie

przemocy – sprawcy, ofiary i świadka oraz problem agresji i przemocy dzieci i młodzieży o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Część druga zawiera propozycje systemowych działań możliwych do podjęcia w szkole oraz wskazówki dotyczące sposobów postępowania wobec uczniów: sprawców, ofiar, świadków agresji i przemocy oraz rodziców.

V. Szkolenie dla nauczycieli „Jak sobie radzić z sytuacjami trudnymi – korygowanie zaburzeń”

Czas trwania 2-3 godziny dydaktyczne

Program spotkania:

1. Co to są zachowania trudne i zaburzone
2. Przyczyny zachowań trudnych i zaburzonych
3. Jak powstają zaburzenia
4. Jak zmieniać nieadekwatne sady nastolatków, jak formułować sądy korygujące
5. Zasady pracy z uczniem trudnym wychowawczo
6. Po co pedagog, psycholog?
7. Współpraca z rodzicami

**5. Szkolenie dla nauczycieli „Jak rozmawiać z uczniem – zasady komunikacji”**

Czas trwania 2-3 godziny dydaktyczne

Program spotkania:

1. Jak nauczyciel może prowokować zachowania trudne ucznia/jak uczeń może prowokować nauczyciela
2. Komunikacja werbalna i niewerbalna; przykłady barier komunikacyjnych, umiejętności ułatwiające nawiązanie kontaktu
3. Ćwiczenia i rozwiązania poprawiające umiejętności komunikowania się z uczniami
  - a. Rozwijanie umiejętności uważnego słuchania
  - b. Nadawanie komunikatu typu „Ja”
  - c. Jak zwiększyć poczucie własnej wartości i samoświadomość
  - d. Rozwiązania poprawiające komunikację między nauczycielem a zespołem klasowym



## Szkolenia branżowe dla nauczycieli kształcenia zawodowego



## 1. Współczesne koncepcje organizacji i nadzoru procesów produkcyjnych.

**Adresaci:** Szkolenie dla nauczycieli na kierunkach technik mechanik, technik pojazdów samochodowych, technik mechatronik, technik logistyk

### Program kształcenia:

1. **Lean Manufacturing** jest to system zarządzania produkcją w przedsiębiorstwie produkcyjnym, który ma za zadanie ograniczanie marnotrawstwa oraz eliminację niepotrzebnych operacji i procedur w procesie produkcji, jednocześnie dostarczając produkty i usługi o jak najwyższej jakości oczekiwanej przez klientów zachowując niskie koszty produkcji i wykorzystując relatywnie niską ilość surowców. W tym: **TPM - Total Preventive Maintenance, Kanban**
2. **TQM Zarządzanie przez jakość** – rodzaj filozofii zarządzania jakością, bazującej na nieustannym diagnozowaniu i doskonaleniu wszystkich elementów przedsiębiorstwa. Uczestniczą w nim wszyscy pracownicy poprzez pracę zespołową, zaangażowanie i stałe podnoszenie kwalifikacji.
3. **Six Sigma** jest natomiast wywodzącą się z firmy Motorola (z USA) metodą ciągłej poprawy jakości opartej o statystyczną analizę procesów. Dążeniem pracowników staje się uzyskanie takiego procesu, z którego otrzymujemy nie więcej błędów/wad, niż kilka na milion sztuk.
4. **TOC Teoria ograniczeń** – metoda zarządzania nastawiona na osiągnięcie długotrwałych zysków poprzez odpowiednie zarządzanie istniejącymi w firmie ograniczeniami, tj. „wąskimi gardłami”, które występują w systemach zarządzania, procesach wytwarzania lub procesach dystrybucji.

**Liczba godzin:** Całość to 32 godzin lekcyjnych zajęć, w ramach których przeprowadzone zostaną wykłady i ćwiczenia. (Istnieje możliwość realizacji każdego modułu oddzielnie)

**Liczba uczestników:** 10 – 15

Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

## 2. Serwis napojów mieszanych i alkoholi

**Adresaci:** Szkolenie dla nauczycieli przedmiotów zawodowych z branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej

### Program kształcenia:

1. rozliczanie pobranych surowców, półproduktów, wyrobów gotowych i towarów handlowych,
2. inkasowanie należności, rozliczanie dziennego utargu, prowadzenie obowiązującej dokumentacji,
3. utrzymywanie porządku i czystości na stanowisku pracy oraz przestrzeganie wymogów sanitarnych i bhp,
4. współpraca z innymi pracownikami lokalu, tj. pracownikami kuchni, kelnerami, kierownikiem,
5. przekazywanie informacji innym pracownikom, mające na celu utrzymanie płynności funkcjonowania baru,
6. ocena jakości wykonywanych czynności zawodowych,
7. kontrola dat przydatności do spożycia artykułów spożywczych,
8. przestrzeganie procedur zarządzania jakością wg obowiązujących w zakładzie standardów i procedur wewnętrznych,
9. ustalanie w czasie kolejności wykonywania powierzonych zadań, zgodnie z aktualną sytuacją w miejscu pracy – liczba gości, liczba obecnych pracowników, konstrukcja grafiku pracy,
10. organizowanie pracy na zajmowanym stanowisku zgodnie z zasadami ergonomii,
11. sporządzanie i serwowanie napojów bezalkoholowych i alkoholowych z zastosowaniem różnych technik i narzędzi wg receptur krajowych i zagranicznych oraz własnych przepisów,
12. obsługa gościa w barze, pomoc przy wyborze dań, potraw i napojów.

**Liczba godzin:** Całość to 32 godzin lekcyjnych zajęć, w ramach których przeprowadzone zostaną wykłady i ćwiczenia.

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

### 3. Lean office – odchudzanie w biurze i usługach

**Adresaci:** Szkolenie dla nauczycieli kierunków z branży ekonomiczno-administracyjnej i handlowej

Celem szkolenia *Lean Office – odchudzanie w biurze i usługach* jest przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie eliminacji marnotrawstwa w pracy biurowej (w usługach i administracji). Uczestnicy zapoznają się z narzędziami, dzięki którym można „zobaczyć” proces w jego obecnym stanie i radykalnie usprawnić jego przepływ poprzez eliminację czynności niedodających wartości z punktu widzenia klienta procesu.

**Program kształcenia:**

Po ukończeniu szkolenia uczestnik posiada następujące efekty uczenia się:

1. Charakteryzuje podstawowe zasady oraz narzędzia systemu Lean i Kaizen
2. Rozpoznaje i definiuje MUDA w organizacji
3. Opisuje zasady tworzenia zespołu podczas wdrażania Kaizen i Lean Office
4. Rozwiązuje problemy w oparciu o techniki Lean i Kaizen
5. Potrafi mapować strumień wartości
6. Wyszukuje i wdraża narzędzi zapobiegających błędom w administracji
7. Potrafi wdrożyć 5S w organizacji
8. Opisuje zasady tworzenia standaryzacji w miejscu pracy
9. Praktycznie wykorzystuje kanbany w miejscu pracy

**Liczba godzin:** Całość to 24 godzin lekcyjnych zajęć, w ramach których przeprowadzone zostaną wykłady i ćwiczenia.

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

## 4. Programowanie Siemens SIMATIC

### Moduł 1

Uczestnik szkolenia zdobywa wiedzę z zakresu budowy, konfiguracji, programowania i diagnostyki systemów automatyki opartych o sterowniki **S7-1200** firmy **Siemens**. Podczas szkolenia omawiane są m.in. konfiguracja i parametryzacja sprzętu, środowisko **TIA PORTAL** oraz zasady programowania w **Step7 Basic**, wykorzystanie instrukcji binarnych i arytmetycznych, obsługa wejść/wyjść analogowych, wykorzystanie **bloków FC, FB** oraz **bloków danych**. Po krótkim wprowadzeniu teoretycznym uczestnicy kursu zdobywają wiedzę praktyczną wykorzystując specjalnie do tego przystosowane modele dydaktyczne oparte o sterownik z rodziny **S7-1200**.

### Moduł 2

Uczestnik szkolenia zdobywa rozszerzoną wiedzę z zakresu budowy, konfiguracji, programowania i diagnostyki systemów automatyki opartych o sterowniki **S7-1200** firmy **Siemens**. Podczas szkolenia omawiane są m.in. zapis programu w języku **SCL**, obsługa szybkich wejść licznikowych, praca wyjść w trybie **PWM** i **PTO**, adresowanie pośrednie, układy regulacji **PID**, logowanie danych procesowych, komunikacja w sieci **PROFINET IO**. Po krótkim wprowadzeniu teoretycznym uczestnicy kursu zdobywają wiedzę praktyczną wykorzystując specjalnie do tego przystosowane modele dydaktyczne oparte o sterownik z rodziny **S7-1200**.

**Planowana liczba godzin:** 32 (4 spotkania)

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

## 5. System giełdy transportowej w logistyce i spedycji – warsztaty

**Adresaci:** nauczyciele przedmiotów zawodowych z branży spedycyjno-logistycznej

Giełda transportowa to internetowa platforma, na której spotykają się przewoźnicy, spedytorzy i załadowcy. Za jej pośrednictwem komunikują się ze sobą w sprawie współpracy w zakresie transportu rzeczy oraz zawierają transakcje na przewóz ładunków. Dla każdej z tych trzech grup giełda jest narzędziem, dzięki któremu praca staje się szybsza, prostsza i bezpieczniejsza. Z systemów giełdowych mogą korzystać trzy grupy zawodowe: przewoźnicy oferujący usługi transportowe, załadowcy (producenci, hurtownicy itp.) szukający transportu dla swoich produktów, oraz spedytorzy, którzy między nimi pośredniczą. Mechanizm giełdy transportowej uwzględnia różnorodność każdej z tych grup. Umiejętność obsługi giełd transportowych stanowi bardzo oczekiwaną wśród pracodawców umiejętność jaką powinni wykazać się absolwenci kierunków technik logistyki, technik spedytor czy też technik transportu drogowego. Dlatego bardzo istotne jest właściwe przygotowanie nauczycieli przedmiotów zawodowych do przekazania stosownych zagadnień w sposób praktyczny z wykorzystaniem narzędzi dostępnych na platformie cyfrowej. Warsztaty są prowadzone przez osoby pracujące w wyspecjalizowanych firmach na stanowiskach związanych z obsługą logistyki i transportu, gwarantując maksymalnie praktyczny aspekt realizowanego szkolenia.

**Narzędzia:** System giełdy **TRANS.EU** oraz **TIMO.COM**

### **Program kształcenia:**

1. Znaczenie giełd transportowych
2. Innowacyjne rozwiązanie w logistyce
3. Narzędzie dla firm z sektora TSL (Transport Spedycja Logistyka)
4. Współpraca spedycji poprzez giełdy transportowe
5. Giełda transportowa jako narzędzie pracy spedytora
6. Giełdy w transporcie krajowym
7. Giełdy w transporcie międzynarodowym
8. Giełdy transportowe a obniżanie kosztów transportu oraz kosztów dostaw
9. Oszczędności czasu oraz środków finansowych
10. Zwiększenie rentowności poprzez redukcję pustych przebiegów
11. Ocena wiarygodności finansowej partnera biznesowego za pomocą giełdy
12. Bezpieczeństwo zawierania umów poprzez giełdy
13. Giełdy transportowe a ekologia,

14. Zagrożenia podczas pracy z giełdą transportową
15. Praca z mapą
16. Proces wyszukiwania ofert
17. Proces wprowadzania własnych ofert

**Liczba godzin:** 14 (2 spotkania)

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**



## 6. Techniki sprzedaży w handlu międzynarodowym

**Adresaci:** nauczyciele przedmiotów zawodowych z branży handlowej

Techniki sprzedaży to zbiór podstawowej wiedzy i umiejętności, które powinien posiadać każdy pracownik działu handlowego. Aby sprzedaż przyniosła pożądane efekty, niezbędne jest profesjonalne przygotowanie zespołu handlowego do pracy przy realizacji procesu sprzedażowego. Realizując proces sprzedażowy, należy uwzględnić nie tylko techniki sprzedaży, ale również specyfikę produktu i charakterystykę grupy docelowej. Powodzenie procesu sprzedaży to: nawiązanie pozytywnego kontaktu poprzez prezentację handlową, odpowiadanie na obiekcje klienta oraz skuteczne finalizowanie sprzedaży.

### Program kształcenia:

1. Pozyskanie klientów
2. Nawiązywanie kontaktu
3. Prezentacja oferty
4. Negocjacje i zamknięcie sprzedaży
5. Obsługa posprzedażowa

**Liczba godzin:** 30 godziny dydaktyczne

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

## 7. Szkolenie z zakresu inżynierii programowania

**Adresaci:** nauczycieli kształcących w zawodzie technik programista oraz w klasach LO z rozszerzoną informatyką.

1. **Zarządzanie projektami** - przedstawienie jak wygląda organizacja i prowadzenie projektów w przedsiębiorstwach ze szczególnym uwzględnieniem metodyki prowadzenia projektów Scrum – **8 godzin**
2. **Współczesne narzędzia programistyczne** - systemy kontroli wersji w szczególności system git, narzędzia planowania zadań (trello/jira), systemy CI/CD (continuous integration /continuous delivery), omówienie środowiska Visual Studio – **4 godziny**
3. **Podstawy inżynierii programowania** - zagadnienia związane z paradygmatami programowania obiektowego, pojęcie klasy i obiektu, zagadnienie wzorców projektowych - **4 godziny**
4. **Wprowadzenie do platformy .Net i języka C#** - omówienie najważniejszych cech platformy programistycznej .Net, jej budowa i sposób działania oraz omówienie języka C# - **8 godzin**
5. **Aplikacje desktopowe** – kurs z zakresu tworzenia aplikacji desktopowe na platformie .Net w dwóch najpopularniejszych technologiach - WinForms oraz WPF – **20 godzin**
6. **Aplikacje Internetowe** – tworzenie aplikacji internetowe w technologii ASP.Net MVC - **20 godzin**

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Prowadzący:

**GRZEGORZ GLONEK**

Absolwent Wydziału Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej Politechniki Łódzkiej. W 2017 roku uzyskał stopień naukowy doktora nauk technicznych w dyscyplinie Informatyka. Aktywność zawodowa w polskich i międzynarodowych firmach programistycznych rozpoczęta w 2009 roku przekłada się na praktyczne doświadczenie związane z inżynierią oprogramowania oraz zagadnieniami związanymi z zarządzaniem projektami programistycznymi.

Posiada także doświadczenie w pracy dydaktycznej zdobyte w trakcie pracy w Instytucie Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie pracując w roli wykładowcy na tamtejszych studiach podyplomowych.

Jego zainteresowania zawodowe związane są głównie z szeroko pojętą inżynierią oprogramowania począwszy od zagadnień architektonicznych, po przez programowanie oraz testowanie, skończywszy na efektywnej organizacji pracy projektowej.

## 7. Projektowanie oraz druku 3D z wykorzystaniem aplikacji SOLIDWORKS

**Adresaci:** nauczyciele przedmiotów zawodowych

Rozwiązania SOLIDWORKS obejmują wszystkie aspekty bezproblemowego i zintegrowanego procesu rozwoju produktów: projektowania, weryfikacji, kwestii zrównoważenia, komunikacji i zarządzania danymi.

Oprogramowanie SOLIDWORKS umożliwia firmom skrócenie cyklu pracy, zwiększenie produktywności i szybsze wprowadzenie innowacyjnych produktów na rynek

SOLIDWORKS Visualize umożliwia wykorzystywanie danych 3D CAD do **tworzenia wizualizacji o jakości fotograficznej** w najszybszy i najprostszy możliwy sposób — od obrazów i animacji, przez interaktywne treści internetowe, aż po wciągającą wirtualną rzeczywistość.

Rozwiązania w dziedzinie symulacji SOLIDWORKS zapewniają szereg łatwych w użytku narzędzi do analizy, które umożliwiają przewidywanie rzeczywistego działania produktu poprzez **wirtualne testowanie** modeli CAD. Wypróbuj działanie swoich projektów **w warunkach rzeczywistych** i podnieś jakość produktów przy jednoczesnym obniżeniu kosztów prototypów i testowania.

SOLIDWORKS PDM umożliwia zespołom bezpieczne przechowywanie i indeksowanie danych projektowych w celu ich szybkiego pobierania, a także eliminuje problemy z kontrolą wersji i utratą danych oraz umożliwia współpracę nad projektami w różnych miejscach.

**Proponowana liczba godzin:** 32

**Liczba uczestników:** 10 – 15 osób

**Szkolenie z możliwością uzyskania dofinansowania w wysokości 80% kosztów ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego**